

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»
КРАСНЕНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
с. Горки

«02» декабря 2023 г

№ 58/2

**Об утверждении плана по
противодействию коррупции**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением администрации Красненского муниципального района «Красненский район» от 23 ноября 2022 года « О мерах по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных органам местного самоуправления Красненского района

приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ Горском детском саду «Радуга» Красненского района на 2023 -2024 года (прилагается).
2. Ответственным лицам за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений руководствоваться данным планом и обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте ДОУ в разделе «Противодействие коррупции».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и. о. заведующего Шугайло Т.И.

И.о. заведующего



Т.И. Шугайло

**План мероприятий
по противодействию коррупции в МДОУ Горском детском саду «Радуга» на
2023 - 2024 год**

1. Общие положения

План по противодействию коррупции в МДОУ Горском детском саду «Радуга» Красненского района на 2023-2024 год (далее - Учреждение) разработан на основе Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2. Цели и задачи

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности Учреждения.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания у партнеров Учреждения;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан и партнеров к деятельности Учреждения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель
1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по противодействию коррупции	По мере необходимости	Заведующий ДОУ
2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Май 2018 г.	Заведующий ДОУ
3	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях	По мере поступления жалоб	Заведующий ДОУ
4	Разработка и внедрение стандартов и процедур, направленной на обеспечение работы учреждения	По мере поступлений	Заведующий ДОУ
5	Ведение постоянного контроля за ведением документов строгой отчетности в учреждении	В течение всего периода	Заведующий ДОУ
6	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения	Ежегодно, до 30 апреля	Заведующий ДОУ
7	Информирование партнеров учреждения о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	Постоянно	Заведующий ДОУ
8	Формирование и ведение базы данных обращений по фактам коррупционных проявлений	По мере поступлений	Заведующий ДОУ
9	Оказание содействия правоохранительным органам по проверке информации по коррупционным правонарушениям	По мере поступлений	Заведующий ДОУ